



क्रमांक :प.4(3) परीक्षा/अवि/2024-25/ 5654

दिनांक: 25/01/2025

"LL.B. Supplementary Examination Form 2023-24

ऑनलाइन परीक्षा फार्म भरने सम्बन्धी सूचना व सामान्य दिशा-निर्देश"

डॉ. भीमराव अम्बेडकर विधि विश्वविद्यालय, जयपुर से सम्बद्ध समस्त विधि महाविद्यालय में अध्ययनरत छात्र/छात्रा, जो सत्र 2023-24 की एल.एल.बी. तृतीय वर्ष मुख्य परीक्षा के परिणाम/पुनर्मूल्यांकन परिणाम/ अनुचित साधन प्रकरण के निर्णय पश्चात् घोषित परिणाम के फलस्वरूप पूरक घोषित किये गये हैं, को सूचित किया जाता है कि उनके एलएल.बी. पूरक परीक्षा (Due/Suppl./Improvement Paper) के ऑनलाइन परीक्षा फार्म वेबसाइट www.aluexam.in से भरने हेतु निम्नानुसार पूरक परीक्षा शुल्क व तिथियाँ घोषित की जाती हैं :

Sr. No.	Name of Course/Class	Exam Fee (in Rs.)		Dates for filling up online examination forms (With Normal fee)	Last date for deposition of hard copy of Exam form at college for candidates	Dates for filling up online examination form (With Single time late fee)	Last date for deposition of hard copy of Exam form at college for candidates	Online approval at college panel by the college
		Regular	Ex-Student					
1.	LL.B. Supplementary Exam.	2320/-	2680/-					
2.	Candidates having Due Supp./ Imp. Papers of LL.B. II Year and already appeared in higher class in session 23-24:			Start Date 27.01.2025	05.02.2025	Exam Fee + Late Fee Rs 500/-	07.02.2025	07.02.2025
	(i) LL.B. II Year (One Paper)	-	910/-					
	(ii) LL.B. II Year (Two Paper)	-	1350/-					
	(iii) LL.B. II Year (Three or more papers)	-	2420/-					
	Note: This fee will be added, in Fee, as mentioned at Sr. no.1, as the case may be.							
3.	Fee for Physically Challenged students :			Last Date 03.02.2025		Last Date 06.02.2025		
	(i) LL.B. Supplementary.	730/-	830/-					
	(ii) Candidates having Due Supp./Imp.Paper(s) of LL.B. II Year and already appeared in higher class in session 23-24.							
	Note: This fee will be added, in Fee, as mentioned at Sr. no. 3(i), as the case may be.							

समस्त परीक्षार्थी भरे गये ऑनलाइन परीक्षा आवेदन पत्र की हार्डकॉपी समस्त आवश्यक दस्तावेजों के साथ संबंधित महाविद्यालय में परीक्षा फार्म भरने के तुरन्त अगले कार्यदिवस अथवा उपरोक्त अंकित अंतिम दिवस तक जमा करवाया जाना सुनिश्चित करें। विलम्ब से प्राप्त आवेदन महाविद्यालय में स्वीकार्य नहीं किये जायेंगे।

नोट:- परीक्षा आवेदन पत्र भरने हेतु विस्तृत दिशा निर्देश, परीक्षा फीस के विवरण की सूचना आदि विश्वविद्यालय वेबसाइट www.alujaipur.ac.in एवं www.aluexam.in पर उपलब्ध हैं। उक्त परीक्षा शीघ्र ही विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित परीक्षा केन्द्रों पर आयोजित किया जाना प्रस्तावित है, तदनुसार परीक्षा समय सारणियाँ (Time Tables) विश्वविद्यालय वेबसाइट पर यथासमय जारी कर दी जाएगी। परीक्षार्थियों की न्यून संख्या के मद्देनजर विभिन्न शहरों में अवस्थित महाविद्यालयों का परीक्षा केन्द्र विश्वविद्यालय निर्णयानुसार किसी अन्यत्र शहर में एक ही बनाया जावेगा। परीक्षार्थियों को पूरक सैद्धांतिक परीक्षाएं अन्यत्र शहर के निर्धारित परीक्षा केन्द्र पर देनी होंगी, जिस हेतु अपनी पूर्व तैयारी कर लें।

1/3



1. परीक्षार्थियों द्वारा सीधे ही विश्वविद्यालय को डाक से प्रेषित पूरक परीक्षा फार्म स्वीकार नहीं किये जावेंगे। अतः निर्धारित समय सीमा में संबंधित महाविद्यालय में ही पूरक परीक्षा फार्म मय वांछित दस्तावेजों के जमा करायें। महाविद्यालयों द्वारा अग्रेषित व ऑनलाईन अप्रूव परीक्षा फार्म ही स्वीकार्य होंगे।
2. विश्वविद्यालय LL.B. तृतीय वर्ष मुख्य परीक्षा 2023-24 में परीक्षा दे चुके परीक्षार्थी, जो पूरक परीक्षा के योग्य घोषित किये गये हैं, वे अपने रजिस्ट्रेशन क्रमांक से परीक्षा फार्म भर सकेंगे। परीक्षा आवेदन-पत्र में अपना स्वयं का ई-मेल आई.डी., मोबाईल नम्बर एवं घर के पते में यदि कोई परिवर्तन हो तो परीक्षार्थियों के लिए संशोधन करने की सुविधा उपलब्ध होगी। इस संबंध में यह स्पष्टतया नोट करें कि परीक्षार्थी परीक्षा आवेदन फार्म पर स्वयं का ही मोबाईल नम्बर जो आधार नम्बर से लिंक हो, अंकित करें।
3. परीक्षा विज्ञप्ति एवं विस्तृत दिशा निर्देश विश्वविद्यालय वेबसाईट www.alujaipur.ac.in व www.aluexam.in पर उपलब्ध है। विस्तृत जानकारी के लिए विश्वविद्यालय परीक्षा स्कीम व पाठ्यक्रम के संबंधित नियम विश्वविद्यालय वेबसाईट पर उपलब्ध हैं।
4. ऑनलाईन परीक्षा फार्म भरने अथवा बैंक ट्रांजेक्शन में किसी भी प्रकार की असुविधा होने पर निम्नलिखित हेल्पलाईन नम्बर पर सम्पर्क कर सकते हैं।

ऑनलाईन परीक्षा फार्म भरने व बैंक ट्रांजेक्शन सहायता हेतु
(केवल कार्यालय दिवस प्रातः 10.00 बजे से 05.00 बजे तक)

8955654826

5. परीक्षा फीस के विवरण आदि की सूचना वेबसाईट www.alujaipur.ac.in एवं www.aluexam.in पर भी उपलब्ध हैं। परीक्षार्थी विश्वविद्यालय द्वारा परीक्षा के संबंध में समय-समय पर इन वेबसाईट्स पर प्रसारित की जाने वाली सूचनाओं का अवलोकन करते रहें व अपने संबंधित महाविद्यालय के सतत सम्पर्क में रहें।

ऑनलाईन परीक्षा आवेदन-पत्र भरने संबंधित विशिष्ट निर्देश :

- (अ) सर्वप्रथम छात्र वेबसाईट www.aluexam.in पर संबंधित कक्षा की श्रेणी (यथा नियमित/पूर्व छात्र) का चयन कर पूरक परीक्षा के योग्य विषयों का चयन करते हुये रजिस्ट्रेशन क्रमांक से परीक्षा फार्म भरेंगे।
- (ब) फार्म ऑनलाईन पूर्ण भरने के पश्चात् भरे गये फार्म के आधार पर विश्वविद्यालय के पोर्टल पर ही शुल्क का निर्धारण होगा। इस चरण में फार्म प्रिंट नहीं होगा केवल फीस निर्धारित होगी। निर्धारित परीक्षा शुल्क की अदायगी ऑनलाईन आवेदन प्रक्रिया में निर्दिष्ट ऑनलाईन बैंक पेमेन्ट गेटवे के माध्यम से नेट बैंकिंग/डेबिट कार्ड (एटीएम)/क्रेडिट कार्ड/यूपीआई/वॉलेट आदि योग्य माध्यम से ही करनी होगी। शुल्क अन्य किसी माध्यम से जमा नहीं होगा। परीक्षा शुल्क जमा होने के बाद परीक्षा फार्म का प्रिंट मय परीक्षा शुल्क भुगतान रसीद (दो प्रतियों में) ले सकेंगे।

परीक्षार्थी विशेष ध्यान रखें:-

- (i) यदि परीक्षा फॉर्म में छपी हुई कोई भी सूचना सही नहीं है या आपके विवरण से मेल नहीं खाती है तो बिन्दु सं. 4 पर उल्लेखित हेल्पलाईन/संबंधित महाविद्यालय से ही वांछित निर्देश प्राप्त/सुधार करवाकर परीक्षा फॉर्म भरें।
 - (ii) परीक्षा फॉर्म में मुद्रित सभी सूचनाएँ सही होने पर ही भुगतान की प्रक्रिया हेतु आगे बढ़ें।
 - (iii) एक बार परीक्षा शुल्क जमा करवाने के पश्चात् शुल्क वापस नहीं होगा।
 - (iv) यदि तकनीकी कारणों से परीक्षा शुल्क आपके बैंक खाते से कट जाता है, लेकिन ट्रांजेक्शन फेल हो जाता है तो ऐसी स्थिति में तुरन्त ऑनलाईन परीक्षा शुल्क दोबारा जमा नहीं करें और अगले दिवस तक इंतजार करें। यदि अगले दिवस तक ट्रांजेक्शन सफल नहीं होता है तो हेल्पलाईन नम्बर पर सम्पर्क करें। लेकिन यह सुनिश्चित कर लें कि इस कारण से पूर्व निर्धारित अंतिम तिथि प्रभावित नहीं होगी, अतः अंतिम तिथि से पूर्व ही परीक्षा फार्म भरना सुनिश्चित करें।
- (स) शारीरिक रूप से विकलांग, नेत्रहीन, मूक बधिर (स्थायी/आंशिक) (सरकार द्वारा निर्धारित सीमा में) छात्रों जो प्रवेश रजिस्ट्रेशन के समय ही इस श्रेणी में प्रवेशित हुए हैं, को केवल परीक्षा शुल्क में आंशिक छूट है। इस संबंध में सक्षम मेडीकल ऑफिसर से जारी प्रमाण-पत्र, आवेदन-पत्र के साथ संलग्न करना आवश्यक है। अन्यथा दशा में निर्धारित शुल्क देय होगा।
 - (द) दो प्रतियों में परीक्षा फार्म की हार्ड कॉपी पर यथा स्थान हस्ताक्षर कर मय आवश्यक दस्तावेजों, पूर्व में उत्तीर्ण अंकतालिकाओं आदि के साथ परीक्षा शुल्क जमा करवाने के पश्चात् तुरन्त अगले कार्य दिवस/अंतिम तिथि से पूर्व तक अपने संबंधित महाविद्यालय में आवश्यक रूप से जमा करवाना होगा।

ऑनलाईन परीक्षा आवेदन-पत्र भरने करने संबंधी सामान्य दिशा-निर्देश :-

फार्म भरते समय समस्त प्रविष्टियाँ सावधानी पूर्वक भरें। अधूरे अथवा गलत भरे फार्म स्वतः निरस्त समझे जायेंगे।



1. परीक्षार्थी पूरक परीक्षा के लिए आवेदन करना चाहता है तो रजिस्ट्रेशन क्रमांक से लॉगिन करने के बाद संबंधित L.L.B. Supplementary (Due/Supplementary/Improvement Paper) परीक्षा का चयन करें।
2. छात्र सम्बन्धित पूरक परीक्षा का चयन करने के पश्चात् जो आवेदन-पत्र खुलता है, उसमें सभी प्रविष्टियों मय हस्ताक्षर एवं फोटो स्कैन मिलान करने के बाद परीक्षा फार्म की दो प्रतियाँ (कम्प्यूटर कॉपी और ऑफिस कॉपी) निकालकर सम्बन्धित महाविद्यालय में जमा करावें। ऑफिस कॉपी के साथ वांछित दस्तावेज अवश्य संलग्न करें।
3. ऑनलाईन पद्धति से परीक्षार्थी हार्ड कॉपी निकालने के बाद संबंधित महाविद्यालय में हस्ताक्षर पश्चात् मय संलग्नकों के ही जमा करवाये। आवेदन पत्र के साथ LL.B. Pt.-I, II, III की पूर्व में उत्तीर्ण/ अनुत्तीर्ण समस्त अंकतालिकाओं की स्वहस्ताक्षरित प्रतिलिपियाँ आवश्यक रूप से जमा करवायें।
4. सम्बन्धित महाविद्यालय, परीक्षा आवेदन-पत्र जमा करने से पूर्व यह सुनिश्चित करेंगे कि परीक्षार्थी उस कक्षा की पूरक परीक्षा में बैठने की पात्रता पूर्ण करता है तथा उसके परीक्षा आवेदन-पत्र की सम्पूर्ण प्रविष्टियाँ पूर्ण रूप से भरी जा चुकी है। यदि आवेदन-पत्र में किसी प्रकार की प्रविष्टि जैसे-परीक्षार्थी के निर्धारित स्थान पर फोटो, हस्ताक्षर, भरे गये प्रश्न पत्रों के नाम, पूर्व की परीक्षा के अनुक्रमांक अथवा परीक्षार्थी के नामांकन आदि नहीं पाये जाते हैं तो उन्हें परीक्षार्थी द्वारा पूर्ण करवाने के पश्चात् ही परीक्षा आवेदन-पत्र जमा करें। ऑनलाईन आवेदन करने के पश्चात् चालान की छाया प्रति (Payment Invoice) के पीछे जमाकर्ता के हस्ताक्षर एवं महाविद्यालय की मोहर अंकित कर परीक्षार्थी को रसीद के रूप में प्रदान करें। महाविद्यालय आवेदन-पत्र की कम्प्यूटर प्रति अलग रखें तथा कार्यालय प्रति, परीक्षा शुल्क की रसीद के साथ आवश्यक अंकतालिकाएँ आदि संलग्न हों।
5. विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित उक्त परीक्षा शुल्क के अतिरिक्त संबंधित महाविद्यालय द्वारा अन्य कोई शुल्क परीक्षार्थियों से नहीं लिया जावे।

परीक्षार्थियों द्वारा भरे गये परीक्षा फार्मों का महाविद्यालय द्वारा वेरीफिकेशन :-

परीक्षार्थी ऑनलाईन शुल्क जमा करवाकर दो प्रतियों में परीक्षा फॉर्म की हार्ड कॉपी मय आवश्यक दस्तावेज के संबंधित महाविद्यालय में जमा करवायेंगे। महाविद्यालय परीक्षा फार्मों को रजिस्ट्रेशनवार व्यवस्थित कर निर्धारित तिथि तक कॉलेज लॉगिन पेनल से Verify करके विश्वविद्यालय को अंतिम तिथि 11.02.2025 तक जमा करेंगे।

1. ऑनलाईन गेटवे द्वारा जमा शुल्क के साथ प्राप्त परीक्षा फार्मों की हार्ड कॉपी को कक्षा एवं श्रेणीवार उसी वेबसाइट के कॉलेज पोर्टल पर प्रत्येक छात्र के फॉर्म को Verify बटन पर Verify करें। संबंधित कक्षा के सभी फॉर्म Verify होने के पश्चात् प्रिंट ऑपशन पर जाकर Nominal Roll का प्रिंट लें। तत्पश्चात् Nominal Roll लिस्ट के क्रम के अनुसार ही संबंधित महाविद्यालय परीक्षा फार्मों को व्यवस्थित कर Nominal Roll लिस्ट के साथ विश्वविद्यालय में स्वयं जमा करवायें।
2. महाविद्यालय ध्यान रखें - उक्त प्रक्रिया के अभाव में परीक्षा फार्म स्वीकार नहीं किये जा सकेंगे।
3. सम्बन्धित महाविद्यालय सुनिश्चित रहे कि पूरक परीक्षा फार्म की हार्ड कॉपी उसी महाविद्यालय में जमा करें जिस महाविद्यालय से वे नियमित/एक्स परीक्षार्थी के रूप में पूरक परीक्षा हेतु योग्य घोषित हुये थे।

परीक्षा फार्म विश्वविद्यालय परीक्षा कार्यालय में जमा करने सम्बन्धी निर्देश:-

परीक्षार्थियों से प्राप्त परीक्षा फार्मों की हार्डकॉपी को अपने पोर्टल पर निर्धारित अंतिम तिथि तक वैरिफाई कर उनकी सूची का प्रिन्ट पोर्टल से लेकर उस सूची के अनुरूप सूची क्रमांक प्रत्येक परीक्षा फार्म पर अंकित कर परीक्षा फार्मों को रजिस्ट्रेशनवार व्यवस्थित कर संबंधित महाविद्यालय प्रतिनिधि/डाक द्वारा विश्वविद्यालय की ओर से निर्धारित अंतिम तिथि (11.02.2025 सांय 4.00 बजे तक) तक विश्वविद्यालय में अपने स्तर पर जमा करवायें। इस हेतु विश्वविद्यालय द्वारा टी.ए./डी.ए. देय नहीं होगा।


परीक्षा नियंत्रक

क्रमांक :प.4(3) परीक्षा/अविवि/2024-25/5655-5661

दिनांक: 25.01.2025

Copy to following for information and necessary action:

1. Principal, All Affiliated Law Colleges, ALU, Jaipur
2. Comptroller of Finance, ALU, Jaipur
3. ACP, ALU, Jaipur- with request to upload it at University website.
4. PA to HVC/ PA to Registrar, ALU, Jaipur.
5. Data Processing Agency- With direction to start online forms as per above schedule and perform all activities of Pre-Post Examinations.. This will be treated as work order.
6. Guard file


परीक्षा नियंत्रक